



CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

La SASU TADA est un organisme de formation professionnelle dont le siège social est situé au 19B, Rue du Rhin 75019 PARIS, enregistré sous le numéro de déclaration 11756338375 auprès du préfet de région d'Ile-de-France, dont Delphine Toutain est la Présidente.

1. DISPOSITION GENERALE

Toutes les prestations de formation réalisées par TADA font l'objet d'une convention signée entre ce dernier et le client. On appelle client toute personne physique ou morale passant commande de formation auprès de TADA. La convention est réalisée sur la base d'une fiche d'inscription remplie par le client via le formulaire en ligne, un courriel ou courrier aux coordonnées suivantes :

DELPHINE TOUTAIN

Courriel : contact@tada-agency.com

TADA

19B, RUE DU RHIN

75019 PARIS

Les présentes conditions générales de vente s'appliquent à l'ensemble des prestations de formation engagées par TADA pour le compte d'un client. Le fait de s'inscrire ou de passer commande implique l'adhésion entière et sans réserve du client aux présentes conditions générales de vente.

2. OBLIGATIONS RESPECTIVES DES PARTIES

À réception de l'inscription, un devis ou une convention de formation est adressée au client par TADA. Le devis ou la convention est à retourner signée par le client au plus tard trois semaines avant le début de la prestation. En annexe à cette convention ou devis est joint le programme de formation.

En fin de formation, le(s) stagiaire(s) se voi(en)t remettre une attestation de formation précisant la nature, la durée et les objectifs, les dates et si la convention prévoit des modalités d'évaluation des acquis, les capacités acquises. Selon un échéancier validé avec le client, ce dernier reçoit des factures accompagnées de la (des) feuille(s) d'émargement correspondante(s) ou des attestations d'assiduité.

3. CALENDRIER – DELAIS

Le calendrier prévisionnel est ajusté et confirmé d'un commun accord entre TADA et le client au départ de la prestation et si nécessaire adapté en cours de prestation afin d'en respecter les objectifs. TADA et le client s'engagent à mettre tous les moyens en œuvre pour le respect des échéances d'étapes initialement prévues.

4. OBLIGATION DE CONFIDENTIALITÉ

L'équipe de TADA s'interdit de divulguer toute information, document ou donnée dont ils pourraient avoir connaissance à l'occasion de la prestation. Le prestataire ne saurait être tenu responsable d'aucune divulgation si les éléments étaient déjà dans le domaine public à la date de la divulgation, ou s'il en avait connaissance, ou les obtenait de tiers par des moyens légitimes.

5. OBLIGATION DE COLLABORATION

Le client tiendra à la disposition de TADA toutes les informations pouvant contribuer à la bonne réalisation de la prestation. A cette fin, le client (s'il n'est pas le stagiaire) désigne un interlocuteur référent pour assurer le dialogue dans les diverses étapes de la prestation contractée.

TADA

SIRET n°848 775 342 00019 – Code APE : 8211Z

19B, rue du Rhin 75019 PARIS - Tél. : 06.80.13.01.42

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11756338375 auprès du préfet de région d'Ile-de-France



6. RÉSERVE DE PROPRIÉTÉ

Les documents confiés et les résultats de toute étude ou prestation sont confidentiels et restent la propriété du client.

Les éléments non confidentiels issus des prestations de TADA pourront faire l'objet de reprise anonyme dans des notes méthodologiques et publications. TADA conserve la propriété intellectuelle de ses publications, informations et méthodologies utilisées.

7. RÉFÉRENCIEMENT

Le client accepte que TADA puisse faire figurer parmi ses références l'action de formation professionnelle objet de la convention ou du devis en conformité avec les obligations de confidentialité (Cf. §4).

8. MODALITÉ DE PAIEMENT

Le règlement se fait selon l'échéancier négocié à réception d'une facture, par chèque bancaire ou par virement à l'ordre de l'agent comptable de TADA.

IBAN : FR76 3000 4008 2300 0106 5300 103

BIC : BNPAFRPPXXX

9. PRIX

Les prix sont entendus en euros hors taxes. Les frais éventuels de mission (transport, restauration, hébergement) peuvent être facturés en sus sur la base précisée dans le cahier des charges. Tout stage, cycle ou parcours commencé est entièrement dû. Sauf indication contraire, les repas ne sont pas compris dans le prix de la formation. Les prix de la formation sont indiqués sur les pages Programme du site web, sur les supports de communication de l'Organisme et dans le formulaire d'inscription.

10. INSCRIPTIONS

Pour favoriser un bon apprentissage, l'effectif de chaque formation est limité (de 3 à 10 personnes). Les inscriptions sont prises en compte dans leur ordre d'arrivée et validées à réception de la convention signée. L'émission d'un devis ne tient pas lieu d'inscription. Seuls les devis dûment renseignés, datés, tamponnés, signés et revêtus de la mention « Bon pour accord », retournés à TADA ont valeur contractuelle. Une fois l'effectif atteint, les inscriptions sont closes. TADA peut alors proposer au stagiaire de participer à une nouvelle session ou de figurer sur une liste d'attente.

Dans le cas où le nombre de participants serait insuffisant pour assurer le bon déroulement d'une formation, TADA se réserve la possibilité d'ajourner la formation au plus tard une semaine avant la date prévue et ce sans indemnités.

11- CONVOCATIONS ET DÉROULEMENT DES STAGES

TADA adresse une convocation par mail ainsi que les informations générales liées à la formation avant le début du stage. Les contenus des programmes sont fournis à titre indicatif. Le formateur ou le responsable pédagogique se réservent le droit de les modifier en fonction de l'actualité, du niveau des participants ou de la dynamique du groupe.

11. JURIDICTION COMPÉTENTE

En cas de difficulté sur l'exécution de l'action de formation professionnelle objet de la convention signée préalablement, TADA et le client s'efforceront de résoudre leur différend à l'amiable. À défaut, les tribunaux de Nantes seront seuls compétents pour régler le litige. Le droit français est seul applicable.

TADA

SIRET n°848 775 342 00019 – Code APE : 8211Z

19B, rue du Rhin 75019 PARIS - Tél. : 06.80.13.01.42

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11756338375 auprès du préfet de région d'Ile-de-France